



Transport à la Demande taxi-bus : Procédure de réservation en ligne

Sommaire

1. Obtenir vos codes d'accès	2
2. Accéder au site Internet	2
3. Accéder au module de réservation	2
a) Accédez au module	2
b) Identifiez-vous	2
4. Effectuer une réservation	2
5. Sélectionner l'horaire qui vous convient	3
6. Consulter vos réservations	4
7. Annulation d'un trajet	4

En cas de difficulté pour effectuer une réservation par Internet,

contactez Trans Urbain au 02 32 31 00 21.



1. Obtenir vos codes d'accès

Pour pouvoir effectuer des réservations par Internet, vous devez au préalable obtenir vos codes d'accès au service. Pour cela, contactez Trans Urbain au numéro suivant : 02 32 31 00 21. L'opérateur vous indiquera vos codes.

2. Accéder au site Internet

Pour accéder au module de réservation par Internet, ouvrez votre navigateur Internet (Mozilla Firefox, Internet Explorer...) et saisissez dans la barre d'adresse l'adresse du site internet de test :

www.transurbain.com

3. Accéder au module de réservation

a) Accédez au module

Une fois sur le site Internet, veuillez faire dérouler le site jusqu'apercevoir le module « taxi-bus ».

Cliquez sur l'icône du module taxi-bus. Vous verrez l'icône changer et apparaitront alors deux champs de saisie.

b) Identifiez-vous

Saisissez :

- votre identifiant dans la case prévue à cet effet (identifiant = numéro à 8 chiffres).
- Saisir votre code adhérent dans la case prévue à cet effet (numéro à 4 chiffres).

Enfin, cliquez sur « accéder »

4. Effectuer une réservation

Une fois l'accès autorisé, le module s'ouvre directement sur l'onglet de réservation de trajets.

Pour effectuer une réservation, sélectionnez l'origine et la destination du trajet concerné :

- De votre commune de résidence à Evreux,
- D'Evreux à votre commune de résidence.



Pour effectuer un trajet en aller-retour, cochez la case précédent « prévoir un retour ? ». La partie de recherche d'horaires pour le retour apparait alors à l'écran à la suite du trajet aller.

Pour effectuer une demande d'horaire :

- Sélectionnez votre arrêt de montée,
- Sélectionnez votre arrêt de descente,
- Indiquez la date du déplacement,
- Indiquez l'horaire désiré du déplacement,
- Indiquez le nombre de personne devant effectuer le déplacement,

Les manipulations à effectuer pour réaliser une demande d'horaire pour un trajet retour suivent le même principe.

Une fois vos trajets déterminés, cliquez sur « Demande d'horaires ».

5. Sélectionner l'horaire qui vous convient

Le module de réservation va ainsi vous proposer 1 ou 2 horaires selon les cas. Sélectionnez l'horaire qui vous convient et cliquer sur « Réserver ».

Un message vous indique que votre réservation a bien été effectuée.

Il se peut que le module de réservation n'affiche aucun horaire. Ce cas de figure se produit pour les 3 raisons suivantes :

- Passage d'un car de ligne,
- Plus de disponibilité de transporteurs,
- La demande n'est pas conforme aux règles d'utilisation du service (date trop éloignée, arrêt non présent dans la zone de desserte autorisée...).

Si le cas de figure se présente, n'hésitez pas à modifier vos critères de recherche et ré effectuer une demande d'horaire.



6. Consulter vos réservations

L'ensemble des réservations que vous avez effectuées et qui n'ont pas encore été réalisées sont présentes dans le module au travers du menu « Mes réservations ». Celui-ci est présent à droite de votre écran.

Pour consulter vos réservations à venir, cliquez sur « Mes réservations ».

7. Annulation d'un trajet

Si vous désirez annuler un trajet réservé, contactez le service taxi-bus de Trans Urbain. Pour rappel, en cas d'absence de votre part à l'arrêt le jour de la réservation à l'heure prévue, des pénalités vont être appliquées.